

Zarządzenie nr 2/2024/2025 z dnia 26 września 2024 roku

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
W Dziekanowie Leśnym**

w sprawie: **powołania Komisji likwidacyjnej księgozbioru biblioteki Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym.**

Na podstawie: Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz. U. z 2008 r. nr 205, poz. 1283)

§1.

Dyrektor Szkoły Powołuje Komisję Likwidacyjną księgozbioru biblioteki Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym w następującym składzie:

- 1) Krystyna Kucharczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Katarzyna Leszczyńska - członek komisji,
- 3) Barbara Bogdańska – członek komisji.

§2.

Do zadań Komisji należy:

1. Dokonanie przeglądu biblioteki i zakwalifikowanie do ubytkowania:
 - 1) zniszczonych materiałów bibliotecznych,
 - 2) materiałów bibliotecznych o treści nieaktualnej, przestarzałej, niedostosowanej do wieku czytelników,
 - 3) materiałów bibliotecznych niezwróconych przez czytelników.
2. Sporządzenie protokołu z wykazem materiałów zaliczonych do ubytków.
3. Sporządzenie i przekazanie dokumentacji Księgowości Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego w Łomiankach.
4. Wykreślenie ubytkowanych książek z inwentarza.
5. Usunięcie znaków własnościowych z wycofanych książek.
6. Wprowadzenie informacji o ubytkach do Rejestru ubytków.

§3.

Procedury wymienione w §2. Należy dokonać do 31 grudnia 2024 r.

§4.

Zgodę na wycofanie wydruków zbędnych, w tym kasację, podpisuje Dyrektor Szkoły.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Dziekanowie Leśnym
mgr Dawid Paweł Dziadus